

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 11 MAGGIO 2026

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2025;
3. Variazioni di Bilancio E.F. 2026 fino al 11/05/2026;
4. Attestazioni O.I.V. A.N.A.C. del 15/01/2026;
5. Regolamento accesso agli atti;
6. Regolamento e piano sicurezza informatica;
7. Regolamento flussi documentali aggiornato con l'autorizzazione della soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia – Ministero della Cultura;
8. Servizio di Tesoreria quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030;
9. Servizio conservazione a norma dei documenti informativi bancari quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030;
10. Selezione medico competente triennio 2026/2029;
11. Radiazione residui passivi nell'E.F. 2026 - n. 184 del 2017 e n. 273 del 2018;
12. Radiazione residui attivi nell'E.F. 2026 – n. 59 del 2017;
13. Piano annuale dei flussi di cassa E.F. 2026;
14. Contributo volontario a.s. 2026/27;
15. Programma Nazionale Scuola decreto n. 38 del 06/03/2026 - allegato 1 formazione - m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0095165.24-04-2026 e allegato 2 dispositivi digitali- m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0095450.24-04-2026
16. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Dirigente Scolastico: Di Gennaro Francesco

Docenti: Favaro Monica – Leoni Raffaella – De Leonardis Ersilia – Sanfilippo Ada

Genitori: Salvatore Claudio – Brivio Paola – Gatti Monica Arianna – Chiesa Stefano – Ciraulo Antonella – Biffi Stefano

ATA: Bonasso Marco – Dell'Aira Salvatrice Rosa

La seduta si apre alle 18:21

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente Claudio Salvatore chiede l'approvazione del verbale inviato ai componenti tramite mail sull'account dell'Istituto, che viene approvato a maggioranza senza modifiche (assenti: Cataudella - Cignoli - Mandelli - Oppici - Gatti).

DELIBERA N. 80

2) Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2025;

Il DSGA Marco Bonasso illustra i materiali inviati al Consiglio relativi al Conto Consuntivo E.F. 2025. Si precisa che il documento è stato approvato dai Revisori dei Conti.

Il Consiglio all'unanimità delibera il Conto Consuntivo E.F. 2025 precedentemente approvato dai Revisori dei Conti.

(assenti: Cataudella - Cignoli - Mandelli - Oppici - Gatti).

DELIBERA N. 81

3) Variazione di Bilancio E.F. 2026 fino all'11/05/2026;

Il DSGA illustra le variazioni di Bilancio E.F. 2026 fino all'11/05/2026. Il Ds informa che ad oggi non sono ancora stati erogati fondi del PNRR.

Il Consiglio all'unanimità delibera variazioni di Bilancio E.F. 2026 fino all'11/05/2026.

(assenti: Cataudella - Cignoli - Mandelli - Oppici - Gatti).

DELIBERA N. 82

4) Attestazioni O.I.V. A.N.A.C. del 15/01/2026;

Il DSGA comunica che l'ANAC richiede alle Pubbliche Amministrazioni, compresa la Scuola, le Attestazioni OIV (Organismo Indipendente di Valutazione). Tali Attestazioni servono ad attestare la corretta pubblicazione, completezza e aggiornamento dei dati di trasparenza, all'interno della Sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Consiglio all'unanimità delibera "Attestazioni O.I.V. A.N.A.C. del 15/01/2026"

(assenti: Cataudella - Cignoli - Mandelli - Oppici - Gatti).

DELIBERA N. 83

ALLE ORE 18:35 PRENDONO PARTE ALLA SEDUTA CIGNOLI – GATTI - MANDELLI

5) Regolamento accesso agli atti;

Il DSGA informa che la richiesta di accesso agli atti è una procedura, regolata da normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa. Il Dirigente Scolastico ricorda che, nel caso specifico, la norma principale di riferimento è la L. 241/1990 aa. 22 ss. Si illustra il Regolamento inviato tramite posta istituzionale.

Il Consiglio all'unanimità delibera il Regolamento di accesso agli atti.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 84

6) Regolamento e Piano di Sicurezza Informatica;

Il DS X GA presenta il Regolamento e il Piano di Sicurezza Informatica, documenti chiave per proteggere il patrimonio digitale e garantire la riservatezza dei dati.

Il Consiglio all'unanimità delibera il Regolamento e piano di Sicurezza Informatica.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 85

7) Regolamento flussi documentali aggiornato con l'autorizzazione della soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia – Ministero della Cultura;

Il DSGA illustra brevemente il documento inviato tramite posta elettronica istituzionale. Il regolamento definisce le regole per il protocollo informatico, la classificazione e la conservazione degli atti. Tale documento, per gli enti pubblici, come la Scuola, è richiesta l'autorizzazione vincolante della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia-Ministero della Cultura.

Il Consiglio all'unanimità delibera il Regolamento flussi documentali aggiornato con l'autorizzazione della soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia – Ministero della Cultura.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 86

8) Servizio di Tesoreria quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030;

Si comunica che, come Servizio di Tesoreria, è stata selezionata la Banca Intesa San Paolo, con delle condizioni complessivamente più favorevoli per l'Istituto.

Il Consiglio all'unanimità delibera Servizio di Tesoreria quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 87

9) Servizio conservazione a norma dei documenti informativi bancari quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030;

Il DSGA spiega ai componenti del Consiglio Istituto gli obiettivi del Servizio di conservazione, al fine di assicurare l'integrità, l'autenticità e il valore legale dei documenti digitali, in conformità con il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Il Consiglio all'unanimità delibera il Servizio conservazione a norma dei documenti informativi bancari quadriennio 2026/2030 dal 01/03/2026 al 28/02/2030.

DELIBERA 88

10) Selezione Medico Competente triennio 2026/2029;

L'Istituto ha selezionato il Medico Competente per il triennio 2026/2027. Tale figura, oltre a collaborare con il Dirigente Scolastico e l'RSPP nella stesura del DVR, garantisce la sorveglianza sanitaria, effettuando le visite periodiche, compilando e aggiornando le cartelle sanitarie, per il Personale Ata e ai Docenti dell'Infanzia.

Il Consiglio all'unanimità delibera la selezione del Medico Competente nel triennio 2026/2029.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 89

11) Radiazione residui passivi nell'E.F. 2026 - n. 184 del 2017 e n. 273 del 2018;

Il DSGA chiede l'approvazione del Consiglio nel procedere alla Radiazione di residui passivi in oggetto.

Il Consiglio all'unanimità delibera radiazione residui passivi nell'E.F. 2026 - n. 184 del 2017 e n. 273 del 2018.

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 90

12) Radiazione residui attivi nell'E.F. 2026 – n. 59 del 2017;

Il DSGA chiede l'approvazione del Consiglio nel procedere alla Radiazione di residui passivi in oggetto.

Il Consiglio all'unanimità delibera radiazione residui passivi nell'E.F. 2026 - n. 59 del 2017

(assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 91

13) Piano annuale dei flussi di cassa E.F. 2026;

Il DSGA illustra il Piano annuale dei flussi di cassa E.F. 2026, dove è necessario prevedere come sono utilizzati i fondi. Il Piano è stato approvato dai Revisori dei conti e pubblicato sul Sito dell'Amministrazione Trasparente.

Il Consiglio all'unanimità delibera radiazione residui passivi nell'E.F. 2026 - n. 59 del 2017 (assenti: Cataudella – Oppici)

DELIBERA N. 92

14) Contributo volontario a.s. 26/27;

Il Dirigente scolastico, dopo un'attenta valutazione e a seguito di un confronto con l'Assessore Albertini, propone, per il prossimo anno scolastico, di introdurre un contributo volontario delle famiglie, in quanto, non sempre i fondi previsti nel PDS sono sufficienti per coprire tutte le diverse necessità. Si ricorda che tale erogazione liberale, prevista dalla L. 40/2007, è già adottata dalla quasi totalità delle istituzioni scolastiche del territorio.

Dopo un'ampia discussione, il Consiglio decide di richiedere il Contributo finalizzato all'acquisto del Diario scolastico e dei beni di facile consumo, nonché al consueto pagamento dell'Assicurazione. Inoltre si definiscono le quote:

- primo figlio 20 euro;
- secondo figlio 15 euro;
- terzo figlio 10 euro.

Il Consiglio all'unanimità delibera il Contributo volontario a.s. 2026/2027.

DELIBERA N. 93

15) Programma Nazionale Scuola decreto n. 38 del 06/03/2026 - allegato 1 formazione - m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0095165.24-04-2026 e allegato 2 dispositivi digitali- m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0095450.24-04-2026

Il Ds presenta il Progetto elaborato a seguito del Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026 che stanZIA nuove risorse per il potenziamento delle competenze del personale docente e per l'acquisto di materiale informatico. Sono stati progettati diversi percorsi di formazione a partire dalla scuola dell'infanzia.

Il Consiglio all'unanimità delibera Programma Nazionale Scuola decreto n. 38 del 06/03/2026 - allegato 1 formazione - m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0095165.24-04-2026 e allegato 2 dispositivi digitali- m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0095450.24-04-2026

DELIBERA N. 94

ESCE ALLE 19:45 FAVARO MONICA – CHIESA - GHIDINI

16) Varie ed eventuali.

- Il Presidente chiede se i progetti proposti sono stati realizzati nel corso dell'anno. Per quanto riguarda il potenziamento di educazione motoria, l'istituto ha aderito al progetto nazionale "Scuola Attiva Kids" nelle classi seconde e terze, che ha presentato diversi problemi organizzativi, non ultimo l'abbandono da parte del Tutor nel plesso di Battisti. Sebbene ci siano stati questi inconvenienti, con la necessità di apportare dei correttivi per il futuro, la scuola valuta positivamente il Progetto coordinato dalla Docente Garlati.

Purtroppo non si è riusciti ad organizzare il Corso di Primo Soccorso per le alunne e gli alunni delle classi terze: sarà programmato per il prossimo anno scolastico.

- Il Preside comunica le modalità di gestione del Colloquio per gli Esami di Stato conclusivo del Primo Ciclo d'Istruzione. Si partirà da un elaborato di qualsiasi ambito, realizzato dall'alunno nel corso del triennio, quale fondamento di un percorso tematico interdisciplinare, mirato a rilevare, come da normativa, "le capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio", nonché "i livelli di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione."
- La Sig.ra Brivio chiede se è possibile introdurre più momenti assembleari di incontro con le famiglie, oltre a quello di inizio anno e ai colloqui individuali. Il DS risponde che la normativa prevede, per la scuola secondaria di primo grado, esclusivamente gli appuntamenti calendarizzati dalla scuola.
- Il Dirigente, ringraziando la Dottoressa Gatti per il suo prezioso contributo, ribadisce l'importanza del Progetto di educazione alla sessualità e affettività, a partire dalla classe quinta della scuola primaria. A seguito delle nuove indicazioni date dal DDL Valditara, il progetto dovrà essere rivisto per il prossimo anno scolastico.
- Il Presidente, pur valutando molto positivamente il Progetto Orientamento, sottopone al Consiglio alcune criticità legate alla somministrazione del questionario relativo alla rilevazione delle specifiche attitudini, in quanto obiettivi, parametri ed indicatori non erano risultati abbastanza chiari agli studenti. Il DS illustra il progetto completo dell'Orientamento nella Scuola Secondaria, basato sulle nuove Linee Guida ministeriali.
- Si informa il Consiglio che la richiesta di acconto ad inizio anno scolastico e di successivo saldo per il Pagamento delle quote relative alle uscite didattiche, è stato accolto molto positivamente dalle famiglie, con un sensibile miglioramento della puntualità nei versamenti. Pertanto si intende confermare tale scelta organizzativa anche per il futuro.

Non essendoci più nessun punto all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20,15

Il Segretario
Raffaella Leoni

Il Presidente
Claudio Salvatore

