



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CLAUDIO ABBADO”

Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Prot. n. 113

Vimodrone, 10/01/2022

Oggetto: Manifestazione di interesse per la Selezione e per il conferimento incarico del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione D.lgs 81/2008 – triennio 2022/2025
CIG: ZC034BCBC2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. n. 81/2008 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ni;
Verificata la necessità dell'Istituzione Scolastica di individuare personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai DD.LL.gvi 81/2008 e n. 106/2009 disponibile a ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto;
Considerata la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP) del D.lgs 81/2008;
RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008;
Visto l'articolo 43 comma 3 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015, n.107;
Visto il Regolamento d'Istituto nella parte relativa alle attività negoziali;
Vista la L. del 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
Visto il D.L. n. 50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti Pubblici relativi ai lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione;
Visto il D.lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 7 comma 6;
Visto il D.lgs 50/2016 Codice dei contratti pubblici;
Tenuto Conto dei regolamenti in vigore deliberati dal Consiglio d'Istituto;
Tenuto Conto che tra il personale interno dell'Istituzione Scolastica non è presente una figura adeguata e utile al fine di ricoprire l'incarico del Responsabile Servizio Prevenzione Protezione (R.S.P.P.)
VISTA la determina con prot. n. 112 del 10/01/2022

INDICE LA PRESENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per la sezione di un esperto esterno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per la durata di 3 (tre) anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Si precisa che il contratto attualmente in essere presenta la scadenza del 18/02/2022

Art. 1 Criteri di aggiudicazione della gara:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs 50/2016.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Art. 2 - Oggetto dell'incarico e compiti

L'incarico prevede la nomina di responsabile del servizio prevenzione e protezione, che deve attuare, nei casi previsti dalla normativa vigente, accertamenti preventivi e periodici e secondo le seguenti prestazioni richieste:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc) qualora necessario;
- Esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- Verifica della presenza di tutta la documentazione d'obbligo relativa agli edifici ed attrezzature utilizzate;
- Predisposizione, verifica ed eventuale aggiornamento del documento della valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 ed D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione del rischio collegato allo stress da lavoro;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi presso tutti gli edifici dell'Istituto Comprensivo e di tutti gli ordini di scuola, compresi i rischi connessi all'uso da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- Aggiornamenti/revisioni dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;
- Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
- Eventuali verifiche strumentali fonometriche e fotometriche nei locali della scuola e nelle aule speciali;
- Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione; piano di sicurezza;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ISPESL, ecc.;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

verbale di riunione;

- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di emergenza;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione anche per terremoto;
- Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di

sicurezza;

- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza.

Si precisa che l'Istituto è composto dai sottoelencati plessi scolastici:

- Scuola Secondaria di I grado "Piave" sita in Via Piave, 62;
- Scuola Primaria "Piave" sita in Via Piave 60;
- Scuola Primaria "Battisti" sita in Via Matteotti;
- Scuola Primaria "Fiume" sita in Via Fiume;
- Scuola dell'Infanzia "Fiume" sita in Via Fiume;
- Scuola dell'Infanzia "Petrarca" sita in Via Petrarca.

La popolazione scolastica è di circa 1450 alunni e da organico circa 170 unità di personale docente ed ATA. Si precisa che il numero può variare per ogni anno scolastico.

Art. 3 – Presentazione offerte

L'offerta dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: **"Offerta per incarico Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione – C.I.G. ZC034BCBC2", inoltrato tramite posta elettronica certificata a MIIC8B000L@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del 25/01/2022**

La domanda dovrà contenere:

1. Allegato n. 1 domanda di partecipazione
2. Allegato n. 2 offerta tecnico – economica
3. Allegato n. 3 dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi
4. Allegato n. 4 informativa privacy

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti allegati priva di **sottoscrizione**, e/o recante correzioni e/ cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione. L'amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Prima della presentazione delle domande e su appuntamento gli interessati dovranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi Scolastici.

La Dittà/società/esperto dovrà avere una sede permanente presso la regione Lombardia.

Art. 4 – Valutazione offerte

Le offerte di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso saranno valutate **alle ore 09:00 del 26/01/2022** da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Saranno ritenute valide le offerte che avranno i seguenti requisiti:

informazioni/titoli richiesti		Punteggio da assegnare
Compenso richiesto per il servizio RSSP (importo annuale IVA inclusa) (compreso di qualsiasi altro onere)		Il punteggio massimo di 60 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 60$ Dove:m - C min = prezzo più basso - C off = prezzo indicato dal professionista in esame
Laurea del professionista incaricato RSPP (secondo l'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5) Specificare il titolo di studio dell'esperto		da 90 a 100 punti 5, da 101 a 105 punti 10 da 106 a 110 e lode punti 15
Altro diploma di laurea del professionista incaricato RSPP in alternativa al diploma di laurea prevista dall'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5)		5 punti
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici		1 punto per ogni anno completo e per Ente, per un massimo di 5
Anni di esperienza come RSPP presso altri Enti Pubblici		1 punto per ogni anno completo e per Ente, per un massimo di 5
Numero di corsi di formazione effettuati ai dipendenti degli Enti pubblici e/o privati		1 punto per ogni corso completo e per Ente, per un massimo di 5
Presenza fisica immediata, su chiamata del Dirigente Scolastico	1 - 2 ore	1 ora = 5 punti 2 ore = 2 punti Dato obbligatorio pena esclusione
Punteggio totale massimo		100 punti

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnico/economica è pari a 100/100.

Si precisa che nel caso di partecipazione alla selezione da parte di professionista facente parte di una società, la domanda di partecipazione deve essere redatta dal candidato e verranno presi in considerazione solo i titoli tecnico-professionali del candidato stesso e non quelli in capo alla società Nell'esecuzione del contratto non è ammesso subappalto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purchè ritenuta, completa e rispondente ai requisiti richiesti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CLAUDIO ABBADO”

Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L

indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, a non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Dopo l'individuazione dell'esperto a cui affidare l'incarico questa Istituzione Scolastica inviterà il soggetto, a produrre eventuale documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o coerenza dei requisiti e/o difformità rispetto alle dichiarazioni rese), questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio, all'esperto che segue nella graduatoria.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 455/2000.

La graduatoria pubblicizzata sul sito web della Scuole e l'affissione avrà valore di notifica agli interessati

L'istituto scolastico si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di escludere le offerte che dovessero proporre un prezzo palesemente basso e/o anomalo rispetto alla media di mercato. Si precisa che l'istituto Comprensivo Statale di Vimodrone (Mi) si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione, nel caso nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
- di non aggiudicare la manifestazione di interesse qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione del curriculum complessivo ed eventuali esperienze debitamente motivata dalla commissione.

In caso di presentazione di una sola offerta si procederà lo stesso ad assegnazione purchè la stessa sia ritenuta congrua e valida.

Art. 5 – Compenso

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza annuale, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità della propria posizione in riferimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori.

A seguito del decreto n. 55 del MEF si comunica che a partire dal 06/06/2014 la fattura potrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, secondo specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it . Per quanto sopra si comunica il codice univoco di questo Istituto che è **UFAH6X**

Nell'ipotesi che in cui le fatture siano incomplete, l'Istituto potrà chiedere l'integrazione della documentazione. La mancata presentazione della rendicontazione o la non rispondenza delle attività svolte, comporterà la temporanea sospensione del pagamento.

Il compenso, comprensivo di ogni onere, è pari a massimo € 3.000 lordi (tremila/00) per ogni anno di contratto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Art. 6 – Conferimento incarico

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida

Prima del conferimento, se dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

All'atto dell'affidamento di incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Art. 7 - Risoluzione del contratto:

L'amministrazione può risolvere unilateralmente il contratto per comprovata incapacità del contraente ad eseguirlo e per grave negligenza nell'effettuare il servizio. Il venir meno dei requisiti di base, durante lo svolgimento del servizio, in capo all'aggiudicatario, comporterà l'immediata risoluzione del contratto senza il pagamento di nessun altro onere.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni del D.P.R. n. 445/2000 rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del CC.

Art. 8 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione di interesse coloro che:

- Siano in possesso dei requisiti necessari alla realizzazione di quanto esposto;
- Godano dei diritti civili e politici;
- Non abbiano riportato condanne penali.
- Di non essere nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Art. 9 – Durata dell'incarico e eventuale rinnovo

L'incarico di R.S.P.P. avrà la durata di anni tre (triennio 2022/2025) a far data dalla stipula del contratto e non sarà tacitamente rinnovabile

Art. 10 – cause di esclusione

Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- coloro che siano stati interdetti da Pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;

Art. 11 - recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto quando il soggetto incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Art. 12 - norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia in quanto applicabili.

Art. 13 foro competente

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente sarà esclusivamente quello di Milano ed ivi la ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio in caso di controversia

Art. 14 – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo G.D.P.R. 679/2016. E D. LGS

196/2003 Tutti i dati personali di cui l'istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati del Regolamento Europeo G.D.P.R. 679/2016. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d, del D.Lgs. n. 196/2003) a cura di questo Istituto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale successiva stipula di contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D.L.vo 196/2003, G.D.P.R. 679/2016 e saranno comunicati, eventualmente, a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

La presente manifestazione di interesse viene pubblicato sul sito web di questo Istituto.

Si allega:

- 1 Allegato n. 1 domanda di partecipazione
- 2 Allegato n. 2 offerta tecnico – economica
- 3 Allegato n. 3 dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi
- 4 Allegato n. 4 informativa privacy

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Di Gennaro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs 39/1993

Allegato n. 1 Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Di Vimodrone
Via Fiume, 32
20055 VIMODRONE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico del servizio di prevenzione e protezione.

Il/la Sottoscritto/a (rappresentante legale) _____

nato/a _____ Il _____

e sede legale a _____ via _____

Cap _____ codice fiscale _____ P.I. _____

e/o responsabile designato dallo studio professionale:

cognome e nome: _____

C.F. _____ P.I. _____

Residente a _____ via _____ cap _____

Telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

Partecipare alla procedura di selezione, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ex D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii presso l'Istituto Comprensivo Statale di Vimodrone (Mi), come dall'avviso di selezioni.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di: (se Società/Ditta le seguenti dichiarazioni si riferiscono al Titolare in qualità di rappresentante legale)

DICHIARA

Di essere in possesso, a pena esclusione, dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare Stato) _____
- Godimento di diritti civili e politici;

- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 D.lgs 81/2008, nonché dei messi idonei allo svolgimento dell'incarico;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianale e Agricoltura con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto, ovvero, nel caso di professionisti, iscrizione presso il competente ordine professionale.
- Di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con le attività dell'Istituzione Scolastica;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere disponibile a svolgere l'eventuale incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano;
- Di presentare l'offerta tecnico/economica (compresa dell'importo lordo e di ogni altro onere accessorio)
- Di presentare il curriculum vitae del candidato dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali, nonché dei titoli validi posseduti;

DICHIARA

Di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dell'avviso per lo svolgimento dell'incarico in oggetto e accetta totalmente in ogni sua parte.

- ☐ di essere in regola con il casellario giudiziale ANAC;
- ☐ di essere possesso dell'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non essere ditte/società a rischio di cui art. 1 commi 52 e 53 legge 192/2012
- ☐ assenza di condanne di cui all'art 80 comma 1 del codice dei contratti appalti
- ☐ assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse di cui all'art. 80 comma 4 D.Lgs 50/2016
- ☐ assenza stato di fallimento
- ☐ ai sensi dell'art 1456 del C.C , di essere a conoscenza che la stipula dell'ordine deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016 risultassero negativi anche in una sola delle certificazioni richieste
- ☐ essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ godere di diritti civili e politici;
- ☐ essere in regola con gli adempimenti contributi e/o fiscali; Il/La sottoscritto/a rappresentante legale della Società/Ditta _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ai sensi del Regolamento Europeo G.D.P.R. 679/2016 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

I sottoscritti allegano alla domanda:

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità fronte/retro del rappresentante legale e l'eventuale professionista incaricato (se i due soggetti sono differenti)
- Curriculum vitae sottoscritto del professionista candidato;
- Autorizzazione a svolgere l'incarico, rilasciata dall'ente di appartenenza, nel caso di dipendente della Pubblica Amministrazione

Firma e data del professionista incaricato

firma e data del rappresentante legale

Allegato n. 2 offerta tecnico/economica

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Di Vimodrone
Via Fiume 32
20055 VIMODRONE**

Oggetto: OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

Il professionista _____
segue la seguente griglia:

compila, sotto la propria personale responsabilità, la

informazioni/titoli richiesti		Importo lordo richiesto/ descrizione
Compenso richiesto per il servizio RSPP (importo annuale IVA inclusa e di ogni altri oneri) – specificare importo ogni anno lordo € _____ (max 3.000 per ogni anno)		<u>Importo lordo per il totale complessivo dei tre anni:</u> €.....
Laurea del professionista incaricato RSPP (secondo l'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5) <u>Specificare il titolo di studio dell'esperto</u>		Descrizione titolo e voto:
Altro diploma di laurea del professionista incaricato RSPP in alternativa al diploma di laurea prevista dall'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5)		Descrizione titolo e voto:
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici Indicare tipologia incarico e Ente/luogo dove si è svolto		Descrizione: 1. 2. 3. 4..... 5.....
Anni di esperienza come RSPP presso altri Enti Pubblici Indicare tipologia incarico e Ente/luogo dove si è svolto		Descrizione: 1. 2. 3. 4..... 5.....

Numero di corsi di formazione effettuati ai dipendenti degli Enti pubblici e/o privati Indicare tipologia di corso e Ente/luogo dove si è svolto		Descrizione: 1. 2. 3. 4..... 5.....
Presenza fisica immediata, su chiamata del Dirigente Scolastico	1 - 2 ore	1 ora ☐ 2 ore ☐ Indicare con una X solo una scelta (campo obbligatorio)
Punteggio totale massimo		100 punti

Data e firma del professionista

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi finanziari Legge 136/2010

Il/la Sottoscritto/a (rappresentante legale) _____

nato/a _____ Il _____

e sede legale a _____ via _____

Cap _____ codice fiscale _____ P.I. _____

e/o responsabile designato dallo studio professionale:

cognome e nome: _____

C.F. _____ P.I. _____

Residente a _____ via _____ cap _____

Telefono _____ e-mail _____

consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 455/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione ed uso di atti falsi; nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA

▪ che gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:

conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) _____, nato/a a _____ () il _____

Cod. Fiscale _____ ;

2) _____, nato/a a _____ () il _____

Cod. Fiscale _____ ;

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti correnti, vige l'obbligo di comunicarli tutti)

- che la il professionista a utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.

DICHIARA

Di partecipare alla gara per l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Statale di Vimodrone (Mi)
In qualità di

- Libero professionista
- Altro (specificare) _____

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" alla lettera d) comma 1 dell'art. 4 del D.lgs 196.2003, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

Allega

- 1. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.lgs 81/2008 e in parte riportati e integrati del presente bando**

Data _____

Firma e data del professionista incaricato

firma e data del rappresentante legale

si allega documento d'identità del professionista e/o rappresentante legale, se figure differenti

AL Dirigente Scolastico

I.C.S. Vimodrone (MI)

INFORMATIVA PRIVACY AI FORNITORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post contrattuali, i dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni e-mail o telefonate, proposizione di offerte e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avviene al fine di adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato; Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali in questione potranno essere trasmessi all'amministrazione finanziaria oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, compagnie di assicurazione, e banche. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza nonché di revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Data e firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Prot. n. 112

Vimodrone, 10/01/2022

Oggetto: Determina di manifestazione di interesse per la Selezione e per il conferimento incarico del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione D.lgs 81/2008 – triennio 2022/2025

CIG: ZC034BCBC2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. n. 81/2008 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ni;

Verificata la necessità dell'Istituzione Scolastica di individuare personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai DD.LL.gvi 81/2008 e n. 106/2009 disponibile a ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto;

Considerata la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP) del D.lgs 81/2008;

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008;

Visto l'articolo 43 comma 3 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015, n.107;

Visto il Regolamento d'Istituto nella parte relativa alle attività negoziali;

Vista la L. del 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.L. n. 50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti Pubblici relativi ai lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione;

Visto il D.lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 7 comma

6; Visto il D.lgs 50/2016 Codice dei contratti pubblici;

Tenuto Conto dei regolamenti in vigore deliberati dal Consiglio d'Istituto;

Tenuto Conto che tra il personale interno dell'Istituzione Scolastica non è presente una figura adeguata e utile al fine di ricoprire l'incarico del Responsabile Servizio Prevenzione Protezione (R.S.P.P.)

DETERMINA LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per la sezione di un esperto esterno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per la durata di 3 (tre) anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Si precisa che il contratto attualmente in essere presenta la scadenza del 18/02/2022

Art. 1 Criteri di aggiudicazione della gara:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs 50/2016.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CLAUDIO ABBADO”



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Art. 2 - Oggetto dell'incarico e compiti

L'incarico prevede la nomina di responsabile del servizio prevenzione e protezione, che deve attuare, nei casi previsti dalla normativa vigente, accertamenti preventivi e periodici e secondo le seguenti prestazioni richieste:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc) qualora necessario;
- Esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- Verifica della presenza di tutta la documentazione d'obbligo relativa agli edifici ed attrezzature utilizzate;
- Predisposizione, verifica ed eventuale aggiornamento del documento della valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 ed D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione del rischio collegato allo stress da lavoro;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi presso tutti gli edifici dell'Istituto Comprensivo e di tutti gli ordini di scuola, compresi i rischi connessi all'uso da videotermini (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- Aggiornamenti/revisioni dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;
- Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
- Eventuali verifiche strumentali fonometriche e fotometriche nei locali della scuola e nelle aule speciali;
- Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione; piano di sicurezza;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ISPESL, ecc.;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di emergenza;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione anche per terremoto;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CLAUDIO ABBADO”

Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

- Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza.

Si precisa che l'Istituto è composto dai sottoelencati plessi scolastici:

- Scuola Secondaria di I grado “Piave” sita in Via Piave, 62;
- Scuola Primaria “Piave” sita in Via Piave 60;
- Scuola Primaria “Battisti” sita in Via Matteotti;
- Scuola Primaria “Fiume” sita in Via Fiume;
- Scuola dell'Infanzia “Fiume” sita in Via Fiume;
- Scuola dell'Infanzia “Petrarca” sita in Via Petrarca.

La popolazione scolastica è di circa 1450 alunni e da organico circa 170 unità di personale docente ed ATA. Si precisa che il numero può variare per ogni anno scolastico.

Art. 3 – Presentazione offerte

L'offerta dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: **“Offerta per incarico Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione – C.I.G. ZC034BCBC2”, inoltrato tramite posta elettronica certificata a MIIC8B000L@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del 25/01/2022**

La domanda dovrà contenere:

1. Allegato n. 1 domanda di partecipazione
2. Allegato n. 2 offerta tecnico – economica
3. Allegato n. 3 dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi
4. Allegato n. 4 informativa privacy

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti allegati priva di **sottoscrizione**, e/o recante correzioni e/ cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione. L'amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Prima della presentazione delle domande e su appuntamento gli interessati dovranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi Scolastici.

La Dittà/società/esperto dovrà avere una sede permanente presso la regione Lombardia.

Art. 4 – Valutazione offerte

Le offerte di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso saranno valutate **alle ore 09:00 del 26/01/2022** da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L

indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Saranno ritenute valide le offerte che avranno i seguenti requisiti:

informazioni/titoli richiesti		Punteggio da assegnare
Compenso richiesto per il servizio RSSP (importo annuale IVA inclusa) (compreso di qualsiasi altro onere)		Il punteggio massimo di 60 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 60$ Dove:m - C min = prezzo più basso - C off = prezzo indicato dal professionista in esame
Laurea del professionista incaricato RSPP (secondo l'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5) Specificare il titolo di studio dell'esperto		da 90 a 100 punti 5, da 101 a 105 punti 10 da 106 a 110 e lode punti 15
Altro diploma di laurea del professionista incaricato RSPP in alternativa al diploma di laurea prevista dall'art. 32 D.lgs 81/2008 comma 5)		5 punti
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici		1 punto per ogni anno completo e per Ente, per un massimo di 5
Anni di esperienza come RSPP presso altri Enti Pubblici		1 punto per ogni anno completo e per Ente, per un massimo di 5
Numero di corsi di formazione effettuati ai dipendenti degli Enti pubblici e/o privati		1 punto per ogni corso completo e per Ente, per un massimo di 5
Presenza fisica immediata, su chiamata del Dirigente Scolastico	1 - 2 ore	1 ora = 5 punti 2 ore = 2 punti Dato obbligatorio pena esclusione
Punteggio totale massimo		100 punti

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnico/economica è pari a 100/100.

Si precisa che nel caso di partecipazione alla selezione da parte di professionista facente parte di una società, la domanda di partecipazione deve essere redatta dal candidato e verranno presi in considerazione solo i titoli tecnico-professionali del candidato stesso e non quelli in capo alla società Nell'esecuzione del contratto non è ammesso subappalto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purchè ritenuta, completa e rispondente ai requisiti richiesti.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, a non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

Dopo l'individuazione dell'esperto a cui affidare l'incarico questa Istituzione Scolastica inviterà il soggetto, a produrre eventuale documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o coerenza dei requisiti e/o difformità rispetto alle dichiarazioni rese), questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio, all'esperto che segue nella graduatoria.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 455/2000.

La graduatoria pubblicizzata sul sito web della Scuole e l'affissione avrà valore di notifica agli interessati

L'istituto scolastico si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di escludere le offerte che dovessero proporre un prezzo palesemente basso e/o anomalo rispetto alla media di mercato. Si precisa che l'istituto Comprensivo Statale di Vimodrone (Mi) si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione, nel caso nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
- di non aggiudicare la manifestazione di interesse qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione del curriculum complessivo ed eventuali esperienze debitamente motivata dalla commissione.

In caso di presentazione di una sola offerta si procederà lo stesso ad assegnazione purchè la stessa sia ritenuta congrua e valida.

Art. 5 – Compenso

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza annuale, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità della propria posizione in riferimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori.

A seguito del decreto n. 55 del MEF si comunica che a partire dal 06/06/2014 la fattura potrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, secondo specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it . Per quanto sopra si comunica il codice univoco di questo Istituto che è **UFAH6X**

Nell'ipotesi che in cui le fatture siano incomplete, l'Istituto potrà chiedere l'integrazione della documentazione. La mancata presentazione della rendicontazione o la non rispondenza delle attività svolte, comporterà la temporanea sospensione del pagamento.

Il compenso, comprensivo di ogni onere, è pari a massimo € 3.000 lordi (tremila/00) per ogni anno di contratto.

Art. 6 – Conferimento incarico

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida

Prima del conferimento, se dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 - 02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

o Amministrazione di appartenenza.

All'atto dell'affidamento di incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Art. 7 - Risoluzione del contratto:

L'amministrazione può risolvere unilateralmente il contratto per comprovata incapacità del contraente ad eseguirlo e per grave negligenza nell'effettuare il servizio. Il venir meno dei requisiti di base, durante lo svolgimento del servizio, in capo all'aggiudicatario, comporterà l'immediata risoluzione del contratto senza il pagamento di nessun altro onere.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni del D.P.R. n. 445/2000 rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del CC.

Art. 8 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione di interesse coloro che:

- Siano in possesso dei requisiti necessari alla realizzazione di quanto esposto;
- Godano dei diritti civili e politici;
- Non abbiano riportato condanne penali.
- Di non essere nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Art. 9 – Durata dell'incarico e eventuale rinnovo

L'incarico di R.S.P.P. avrà la durata di anni tre (triennio 2022/2025) a far data dalla stipula del contratto e non sarà tacitamente rinnovabile

Art. 10 – cause di esclusione

Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- coloro che siano stati interdetti da Pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;

Art. 11 - recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto quando il soggetto incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 12 - norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia in quanto applicabili.

Art. 13 foro competente

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLAUDIO ABBADO"



Via Fiume n. 32 – 20055 VIMODRONE (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/27401207 -
02/27409384 **e-mail:** miic8b000l@istruzione.it – miic8b000l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 85017890154 - **Codice Meccanografico** MIIC8B000L
indirizzo web: www.icsclaudioabbado.edu.it - C.U.U.: UFAH6X

contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente sarà esclusivamente quello di Milano ed ivi la ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio in caso di controversia

Art. 14 – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo G.D.P.R. 679/2016. E D. LGS

196/2003 Tutti i dati personali di cui l'istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati del Regolamento Europeo G.D.P.R. 679/2016. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d, del D.Lgs. n. 196/2003) a cura di questo Istituto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale successiva stipula di contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D.L.vo 196/2003, G.D.P.R. 679/2016 e saranno comunicati, eventualmente, a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Art. 15 – piano delle destinazioni

Il Dirigente Scolastico determina di autorizzare la spesa complessiva da imputare sull'Aggregato di spesa "A2 Funzionamento Amministrativo"

La presente manifestazione di interesse viene pubblicato sul sito web di questo Istituto.

Si allega:

- 1 Allegato n. 1 domanda di partecipazione
- 2 Allegato n. 2 offerta tecnico – economica
- 3 Allegato n. 3 dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi
- 4 Allegato n. 4 informativa privacy

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Di Gennaro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs 39/1993